

Izješće o provedbi akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2019. do 2020. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA KOPRIVNIČKI IVANEC
KUNOVEC, SELJAČKE BUNE 10
48 000 KOPRIVNICA



Kunovec, 17. siječnja 2020. godine
KLASA: 602-01/20-02/03
URBROJ: 2137-96-01-20-1

Za:

Školski odbor

Osnovne škole Koprivnički Ivanec

Kopija:

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU
ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5
48 000 KOPRIVNICA

IZVJEŠĆE O PROVEDBI ANTIKORUPCIJSKIH MJERA U OSNOVNOJ ŠKOLI KOPRIVNIČKI IVANEC U 2019. GODINI

1. Pojednosti su sljedeće:

Broj	Cilj	Mjera	Rok	Izvršene aktivnosti u izvještajnom kvartalu	Pokazatelj uspješnosti	Plan aktivnosti za tekući kvartal	Nadležnost	
Poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti								
1.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Definirati i na internetskoj stranici društva objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama	P E R M A N E T N O	<p>1. Unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira</p> <ul style="list-style-type: none"> usvajanje Izvješća o ostvarenju GPIPR Škole za šk.god.2018./2019. (Učiteljsko vijeće 08.07.2019.) usvajanje Izvedbenog školskog programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja GOO-a za šk. god. 2018./2019. (Učiteljsko vijeće 08.07.2019.) usvajanje Izvješća o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u šk. god. 2018./2019. - obveze iz čl. 24. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima; NN 132/13 (Školski odbor 04.02.2019. i 06.09.2019., Učiteljsko vijeće 28.08.2019.) donošenje Izmjena i dopuna GPIPR Škole s Izvedbenim školskim programom međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja GOO-a za šk. god. 2018./2019. (Školski odbor 04.02.2019.), donošenje Izmjena i dopuna Kurikuluma Škole za šk. god. 2018./2019. (Školski odbor 04.02.2019.) donošenje GPIPR Škole za šk. god. 2019./2020. (Školski odbor 03.10.2019.), donošenje Kurikuluma Škole za šk. god. 2019./2020. (Školski odbor 03.10.2019.) donošenje Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OŠ Koprivnički Ivanec (Školski odbor, 26.03.2019.) <p>2. Daljnja izgradnja povjerenja građana u rad ustanove</p> <ul style="list-style-type: none"> redovito informiranje preko mrežnih stranica Škole <p>3. Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije</p> <ul style="list-style-type: none"> usvajanje Izvješća Akcijskog plana Osnovne škole Koprivnički Ivanec za provođenje Antikorupcijskog programa za 2018. godinu (Školski odbor, 24.01.2019.) usvajanje Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za OŠ Koprivnički Ivanec za razdoblje od 2019. do 2020. godine (Školski odbor, 26.03.2019.) 	<ul style="list-style-type: none"> uspješne prezentacije ostvarenja GPIPR Škole s Izvedbenim školskim programom međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja GOO za šk. god. 2018./2019. na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Školskog odbora konstruktivni razgovori o navedenim aktivnostima na svim razinama poslovanja Škole, konstruktivne rasprave o navedenim aktivnostima na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Školskom odboru Škole, objava na web stranici Škole 	<ul style="list-style-type: none"> objava svih važnih odluka i drugih dokumenata Škole, pravevremeno informiranje javnosti o radu Škole 	<ul style="list-style-type: none"> daljnja objava važnih odluka i drugih dokumenata Škole provođenje svih predviđenih mjera i aktivnosti za 2020. godinu za podizanje svijesti o štetnosti korupcije 	<p>ravnatelj, Školski odbor, administrativno osoblje, Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja</p> <p><ured@os-koprivnicki-ivanec.skole.hr></p>

<p>1.2</p> <p>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</p>	<p>Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objavit i kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini (npr. predviđeni datum objave finansijskih rezultata i sl.)</p>	<p>P E R M A N E N T N O</p>	<ul style="list-style-type: none"> - donošenje Financijskog izvješća za 2018.godinu (Školski odbor 04.02.2019.) - usvajanje Izvješća o obavljenom popisu imovine, obveza i potraživanja za 2018.godinu (Školski odbor 04.02.2019.) - donošenje I. Izmjena i dopuna Plana nabave za 2019. godinu (Školski odbor, 17.06.2019.) - donošenje prijedloga Statuta Osnovne škole Koprivnički Ivanec (Školski odbor, 24.01.2019.) - donošenje Statuta Osnovne škole Koprivnički Ivanec (Školski odbor, 14.03.2019.) - donošenje Financijskog izvještaja za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019. godine (Školski odbor, 15.07.2019.) - donošenje I. Izmjena i dopuna Financijskog plana Osnovne škole Koprivnički Ivanec za 2019. godinu (Školski odbor, 09.05.2019.) - donošenje Odluke o osnivanju prava građenja u korist Općine Koprivnički Ivanec (Školski odbor, 06.06.2019.) - donošenje II. Izmjena i dopuna Financijskog plana Osnovne škole Koprivnički Ivanec za 2019. godinu (Školski odbor, 30.12.2019.) - donošenje Financijskog plana za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu (Školski odbor, 30.12.2019.) - donošenje Plana nabave Osnovne škole Koprivnički Ivanec za 2020. godinu (Školski odbor, 30.12.2019.) - donošenje Odluke o zasnivanju zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Koprivnički Ivanec (Školski odbor, 09.05.2019.) 	<ul style="list-style-type: none"> - korektno financijsko poslovanje kontrolirano od strane nadređenih iz Koprivničko-krževačke županije - objava svega navedenoga na web stranici škole 	<ul style="list-style-type: none"> - daljnja donošenja i objava svih finansijskih planova kao i Plana nabave, eventualnih izmjena i dopuna Statuta te ostalih akata proizašlih iz mogućih usklađivanja sa novodonesenim zakonima i pravilnicima 	<p>ravnatelj, Školski odbor, administrativno osoblje, Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja</p> <p>ured@os-koprivnicki-ivanec.skole.hr</p>
---	--	--	---	--	--	---

1.3	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Objavljivati financijska izvješća na svojim internetskim stranicama	2018.	<ul style="list-style-type: none"> - donošenje Odluke o donošenju Financijskog izvješća za 2018. godinu za razdoblje od 01.01.-31.12.2018. godine OŠ Koprivnički Ivanec (školski odbor 04.02.2019.) i objava istog na mrežnoj stranici Škole - donošenje i objava ostalih aktivnosti iz točke 1.2. 	<ul style="list-style-type: none"> - konstruktivni razgovori i donošenje svih financijskih planova na sjednicama školskog odbora i objava istih na mrežnim stranicama škole 	<ul style="list-style-type: none"> - daljnja donošenja i objava svih financijskih planova 	<p>ravnatelj, školski odbor, administrativno osoblje ured@os-koprivnicki-ivanec.skole.hr</p>
1.4	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljanoj djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju	P E M A N E N T O	<ul style="list-style-type: none"> - objava upitnika za izabranog liječnika za upis učenika u 1. razred OŠ- veljača-lipanj 2019. - objava rasporeda liječničkog pregleda za upis učenika u 1. razred OŠ- veljača-lipanj 2019. - objava rasporeda utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta za upis djece u 1. razred OŠ- školski pregled- veljača-lipanj 2019. - objava vremena pisanih provjera- siječanj i svibanj 2019. - objava rasporeda sati- siječanj, svibanj, rujanj 2019. godine - objava rasporeda informacija za roditelje- rujanj 2019. godine - objava rokova za upise učenika u 1. razred SŠ- svibanj- srpanj 2019. - objava Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u 1. razred SŠ- svibanj 2019. - objava korisnih linkova za upis učenika u SŠ- tijekom godine 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje roditelja i učenika o procesu upisa djece u 1. razred OŠ i 1. razred SŠ - odazivanje djece na upise i utvrđivanja psihofizičkog stanja - realizacija predviđenih pisanih provjera - realizacija nastave po usvojenom rasporedu sati - korekcije učenih pogrešaka u objavljenom rasporedu termina informacija za roditelje - upisivanje učenika u 1. razred SŠ 	<ul style="list-style-type: none"> - daljnja objava informacija vezanih za upis u 1. razred OŠ i SŠ, daljnja objava eventualnih promjena u rasporedu satu tekuce i objava novog rasporeda sati za sljedeću šk. god. 	<p><ured@os-koprivnicki-ivanec.skole.hr></p> <p>ravnatelj, školski odbor, administrativno osoblje, Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja</p>
1.5	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanoj poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	P E M A N E N T O	<ul style="list-style-type: none"> - objava rasporeda liječničkog pregleda za upis učenika u 1. razred OŠ- veljača- lipanj 2019. - objava rasporeda utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta za upis djece u 1. razred- školski pregled- veljača- lipanj 2019. - objava rokova za upis učenika u srednju školu u šk. godini 2019./2020.- svibanj- srpanj 2019. 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje roditelja i učenika o procesu upisa djece u 1. razred OŠ i 1. razred SŠ 	<ul style="list-style-type: none"> - daljnja objava informacija vezanih za upis u 1. razred OŠ i SŠ 	<p>ravnatelj, stručna služba</p>

1.6	<p>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</p>	<p>Odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute</p>	<p>P E R M A N E N T N O</p>	<ul style="list-style-type: none"> - popunjavanje Upitnika i izvješća na temelju Zakona o pravu na pristup informacijama- siječanj 2019. - kontinuirano izvješćivanje roditelja o uspjehu i vladanju učenika - kontinuirano održavanje roditeljskih sastanaka tijekom godine - kontinuirano provođenje izvanastavnih aktivnosti planiranih kurikulumom, - realizacija izvanučioničke nastave 	<ul style="list-style-type: none"> - prihvaćanje Izvješća od strane mjerodavnih - odazivanje roditelja na individualne informacije kao i na roditeljske sastanke realizacija kurikulumskih sastavnica kroz izvanastavne aktivnosti i izvanučioničku nastavu 	<ul style="list-style-type: none"> - do 31.01.2020. ispitati upitnik i izvješće na www.pristupinfo.hr - sazvati redovito roditeljske sastanke i omogućiti roditeljima dolazke na individualne informacije 	<p>ravnatelj, stručna služba, administrativno osoblje, učitelji</p>
1.7	<p>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</p>	<p>Objavlivanje Informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima</p>		<ul style="list-style-type: none"> - nismo provodili postupke javne nabave, za nas ih provodi Osnivač (objednjene javne nabave za sve škole), a vlastite potrebe za time nismo imali 		<ul style="list-style-type: none"> - ukoliko bude potrebe, provoditi postupak javne nabave sukladno važećim propisima 	<p>ravnatelj, školski odbor, administrativno osoblje</p>
1.8	<p>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</p>	<p>Utvrđivanje i na odgovarajući način javno objavlivanje podataka o glavnim rizicima kojima je društvo izloženo, kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima</p>	<p>P E R M A N E N T N O</p>	<ul style="list-style-type: none"> - u 2019. godini se nije sastao Tim za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Koprivnički Ivanec 		<ul style="list-style-type: none"> - sastanak Tima za kvalitetu i izrada Izvješća u 2020. godini 	<p>ravnatelj, stručna služba administrativno osoblje, Tim za kvalitetu</p>

Obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način

2.1	<p>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</p>	<p>Uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.).</p>	<p>J E D N O M U M A N D A T U</p>	<p>- potpisane Izjave članova Školskog odbora i ravnateljice o nepostojanju sukoba interesa, listopad/ prosinac 2018.- objava istih u siječnju 2019.</p>	<p>- potpisane Izjave članova Školskog odbora i ravnateljice o nepostojanju sukoba interesa, listopad/ prosinac 2018.</p>	<p>- objava potpisanih izjava na mrežnoj stranici Škole</p>	<p>ravnatelj, Školski odbor</p>
2.2	<p>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</p>	<p>Obveza izrade godišnjih planova rada za sve iz strukture određene mjerama 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. i 5.1</p>	<p>P E R M A N E N T T O</p>	<p>- popis obveza dio je svakog imenovanja, a izvješća za 2018. godinu službenika za informiranje, povjerenika za etiku i osobe za nepravilnosti dostavljene su ravnatelju do 31.01.2019. godine</p>	<p>- objava Odluka po svim imenovanjima</p>		<p>ravnatelj, tajnik, računovođa, stručna služba, ravnatelj</p>
2.3	<p>Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju</p>	<p>Povećanje razine znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja, kako bi bilo moguće poslovanje, odnosno cjelokupni sustav dalje razvijati i poboljšavati</p>	<p>P E R M A N E N T T O</p>	<p>- na svim tijelima funkcioniranja Škole proveli smo mjere razvoja afirmacije pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju, provodimo aktivnosti vezane uz ovaj Akcijski plan te i na taj način doprinosimo spomenutoj afirmaciji, sve aktivnosti vezane uz rad Škole objavljujemo na mrežnoj stranici Škole - učiteljima smo proslijedili Priručnik za nastavnike kojeg je uz pomoć Hrvatske zajednice županija izdao Institut za razvoj i međunarodne odnose iz Zagreba</p>	<p>- na Vijeću roditelja, učenika, Učiteljskom vijeću i na Školskom odboru posebnu pažnju posvećujemo nultoj toleranciji na korupciju i vrlo smo oprezni u donošenju Odluka</p>	<p>- nastaviti s provođenjem mjera i aktivnosti predviđenih Akcijskim planom</p>	<p>ravnatelj, tajnik, računovođa, stručna služba, djelatnici Škole, osobe koje imenuje ravnatelj</p>

2.4	Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole; javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju.	P E R M A N E N T N O	- članovi Učiteljskog vijeća i članovi Školskog odbora upoznati su s Akcijskim planom na svojim sjednicama, dok je skup radnika o Akcijskom planu informiran preko objave istog na mrežnim stranicama Škole. Tako su informirani i svi oni drugi koje zanima što nam taj Plan donosi i zašto se on provodi u našoj školi	- konstruktivni razgovori na vijećima	- provoditi aktivnosti po Planu, organizirati predavanja na temu (anti)korupcije	ravnatelj, tajnik, računovođa, stručna služba, djelatnici Škole,
2.5	Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju	Domošenje planova edukacije.	2015., Prolongirano na 2020.	- planovi i programi osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja Akcijskog plana nisu doneseni	- donijeti planove i programe osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja Akcijskog plana	ravnatelj, tajnik, računovođa, stručna služba, djelatnici škole,	osobe koje imenuje ravnatelj

Usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima

3.1	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Imenovati osobe za informiranje.	2014. 2016. 2018.	- imenovan službenik za informiranje (tajnik Josip Vranješević 29.12.2014.) i zamjenik službenika za informiranje (ravnateljica Kristina Furkes 24.05.2016.) - imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka (tajnik Josip Vranješević, 24.05.2018.) - imenovana osoba zadužena za nepravilnosti (tajnik Josip Vranješević, 19.09.2018.), prijašnja od 10.10.2016. stavljena van snage	- objava na mrežnoj stranici Škole	- ravnatelj
3.2	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Imenovati povjerenika za etiku	2016.	- imenovan povjerenik za etiku (pedagoginja Matea Sodar 10.10.2016.)	- objava na mrežnoj stranici Škole	- ravnatelj



3.3	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole	2015. 2018.	- imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju Osnovne škole Koprivnički Ivanec (24.09.2015.) - donošenje Izmjena i dopuna članova Tima za kvalitetu u samovrednovanju rada Osnovne škole Koprivnički Ivanec (Učiteljsko vijeće, 07.03.2018.)	- objava na mrežnoj stranici Škole odgovorna osoba je potpisala Izjavu o fiskalnoj odgovornosti, provedena je kontrola izvršenja financijskih planova	Provesti proces samovrednovanja Škole u narednom periodu.	- ravnatelj
3.4	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije	2015. 2018.	- imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju Osnovne škole Koprivnički Ivanec (24.09.2015.) - donošenje Izmjena i dopuna članova Tima za kvalitetu u samovrednovanju rada Osnovne škole Koprivnički Ivanec (Učiteljsko vijeće, 07.03.2018.)	- objava na mrežnoj stranici Škole	Provesti proces samovrednovanja Škole u narednom periodu.	Imenovane osobe

Zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevара

4.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Donijeti i među zaposlenicima objaviti pravilnik o disciplinskoj odgovornosti		- donošenje Pravilnika o kućnom redu Osnovne škole Koprivnički Ivanec (Školski odbor, 13.03.2018.) - donošenje Pravilnika o postupanju Škole u kriznim situacijama (Školski odbor, 13.03.2018.)	- pridržavanje odredbi iz Pravilnika o radu, Etičkog kodeksa i Kućnog reda Škole, početkom svake školske godine učenici, djelatnici i roditelji se prezentacijama podsjecaju na iste	- usklađivanje svega navedenoga sa zakonskim odredbama, prezentacija djelatnicima, učenicima i roditeljima	Stručna služba, Školski odbor, administrativno osoblje, učitelji, učenici
				- donošenje Politike privatnosti Osnovne škole Koprivnički Ivanec (Školski odbor, 20.12.2018.)	- usklađivanje s GDPR-om nakon pune primjene u našem zakonodavstvu - objavljeni su kontakt podaci o imenovanim osobama iz točaka od 3.1 i 3.2.		

<p>4.2</p> <p>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</p>	<p>Stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti kroz uspostavljanje mehanizma putem kojeg nepravilnost, prijevара ili sumnja u korupciju može biti prijavljena. Uspostaviti u tu svrhu i e-mail adresu te imenovati osobu za nepravilnosti.</p>	<p>- Imenovanje osoba iz mjera 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. Akcijskog plana</p>	<p>- Analiza rada imenovanih osoba</p>	<p>- Daljnji kontinuirani rad imenovanih osoba i suradnja s ravnateljicom škole</p>	<p>Ravnateljica, tajništvo, školski odbor</p>
--	---	---	--	---	---

Pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja

5.1	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije sukladno važećim propisima	2015. 2018.	- imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju Osnovne škole Koprivnički Ivanec (24.09.2015.) - donošenje izmjena i dopuna članova Tima za kvalitetu u samovrednovanju rada Osnovne škole Koprivnički Ivanec (Užiteljsko vijeće, 07.03.2018.)	- objava na mrežnoj stranici Škole	Provesti proces samovrednovanja škole u narednom periodu.	Imenovane osobe
-----	---	--	--------------------	--	------------------------------------	---	-----------------

2. Ukupan broj izvršenih aktivnosti: 66

3. Odnos „izvršenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju“ u odnosu na „plan aktivnosti iz prethodnog izvještajnog razdoblja“ : 65/66

4. Ukupan broj aktivnosti koje su izvršene u izvještajnom razdoblju, a nisu bile predviđene planom prethodnog izvještajnog razdoblja: 5

5. Ukupan broj planiranih aktivnosti za tekući kvartal: 66

6. Opažanja: /

7. Ovo izvješće sadrži 10 stranica.

Pripremila: KRISTINA FURKES, *Kristina Furkes*, 17.01.2020.

Pripremio Povjerenik za etiku: MATEA SODAR, *Matea Sodar*, 17.01.2020.

Potpisao ravnatelj Škole: KRISTINA FURKES, dipl.ing. *Kristina Furkes*, 17.01.2020.

